

Polish School Manchester

www.polskaszkoła.org.uk
admin@polskaszkoła.org.uk
Tel: 0794 609 7586

Polish School – Manchester is a company limited by guarantee, registered in England and Wales, number 6498971
Registered office at 1 Bloomfield Close, Cheadle Hulme SK8 6RR

FUNDACJA O ODPOWIEDZIALNOŚCI OGRANICZONEJ GWARANCJĄ
NIE POSIADAJĄCA KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO
POLSKA SZKOŁA - MANCHESTER

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

1 NAZWA

Fundacja przybiera nazwę Polska Szkoła - Manchester zwana dalej fundacją.

2 SIEDZIBA

Siedziba fundacji znajdować się będzie na terytorium Anglii i Walii.

3 CELE

Celem, do którego powołana jest fundacja jest krzewienie edukacji w szczególności wśród społeczności Polskiej na terenie Manchesteru i okolic poprzez:

1. Nauczanie języka polskiego, religii, kultury, sztuki, nauk humanistycznych zarówno dzieci jak i dorosłych.
2. Zapewnianie dzieciom i dorosłym możliwości zdawania przewidzianych programem nauczania egzaminów zarówno w języku polskim jak i angielskim.

Realizując te cele fundacja bierze pod uwagę konieczność integracji ze środowiskiem brytyjskim z uwzględnieniem i poszanowaniem polskich tradycji i odrębności.

4 UPRAWNIENIA

- 4.1 Fundacja posiada następujące uprawnienia, których może jednakże używać wyłącznie w celu wypełnienia swych zadań.
 - 4.1.1. prowadzić swą podstawową działalność jako podmiot obrotu gospodarczego w ramach prawem przewidzianych, nabywać oraz tworzyć inne podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi
 - 4.1.2. ubiegać się o wsparcie, sponsoring, datki za pomocą bezpośredniego osobistego kontaktu, w ramach organizowanych imprez lub w inny sposób.
 - 4.1.3. współpracować z innymi organizacjami o podobnych celach wspierając w ten sposób rozwój nauki i jeżeli jest to właściwe ze względu na cele, łączyć się z innymi fundacjami mającymi podobne cele.
 - 4.1.4. wspierać zmiany lub sprzeciwiać się zmianom w prawie mogącym mieć wpływ na wykonywanie przez fundację jej zadań; publicznie wypowiadać się na tematy polityczne, ekonomiczne i społeczne jakie mogą mieć związek z działalnością fundacji;
 - 4.1.5. przeprowadzać badania i zbierać informacje dotyczących zagadnień mających związek z celami fundacji oraz przekazywać te informacje zainteresowanym osobom oraz instytucjom
 - 4.1.6. tworzyć, organizować, wspierać wystąpienia sztuki, wystawy, warsztaty, kursy oraz inne wydarzenia kulturalno oświatowe przy pomocy wszelkich dostępnych środków.
 - 4.1.7. tworzyć lub/i publikować teksty oraz materiały za pomocą wszelkich dostępnych środków.
 - 4.1.8. wystawiać, akceptować, zbywać dyskontować чеки oraz inne instrumenty finansowe oraz prowadzić konto bankowe lub inne w imieniu fundacji.

4.1.9. zatrudniać pracowników, lub doradców na umowę o dzieło za stosownym wynagrodzeniem a także zapewniać zabezpieczenie społeczno emerytalne dla pracowników oraz ich rodzin.

4.1.10. pod warunkiem spełnienia wymogów przewidzianych w innych przepisach:

4.1.10.1. nabywać, najmować, wymieniać, lub w inny sposób wchodzić w posiadanie nieruchomości, majątku trwałego, praw do budynków, budować, utrzymywać lub przebudowywać budynki i pomieszczenia.

4.1.10.2. sprzedawać, oddawać w ajencję, zbywać w inny sposób nieruchomości i inny majątek fundacji

4.1.10.3. tworzyć fundusze powiernicze jakie prawo dopuszcza w przypadku fundacji.

4.1.10.4. zaciągać zobowiązania I w inny sposób zdobywać środki na działalność fundacji jednakże zdobywanie tych środków nie może się stać stałą działalnością fundacji.

4.1.10.5. udzielać pożyczek na warunkach zabezpieczających interes fundacji

4.1.10.6. inwestować nadwyżki finansowe fundacji jeżeli nie są one potrzebne na bieżącą działalność w ramach działalności inwestycyjnej, fundacja może korzystać z usług profesjonalnych doradców.

4.1.11. wspierać finansowo inne fundacje oraz udzielać im gwarancji finansowych w celu wypełnienia przez nie działalności charytatywnej.

4.1.12. ubezpieczać urzędników oraz powierników fundacji od odpowiedzialności o której mowa w punkcie 4.2 z ograniczeniami o których mowa w punkcie 4.3

4.1.13. tworzyć bądź wspierać trusty, towarzystwa lub instytucje utworzone w przynajmniej jednym z celów fundacji.

4.1.14. udostępniać samodzielnie lub za pomocą innych podmiotów posiłki I napoje jednakże tylko osobom biorącym udział w imprezie organizowanej przez fundację w czasie tej imprezy lub bezpośrednio przed.

4.1.15. podejmować wszelkie inne zgodne z prawem działania mające pomóc w osiągnięciu celu fundacji

4.2. odpowiedzialność o której mowa w pkt 4.1.12 to

4.2.1. odpowiedzialność z powodu zaniedbania, przekroczenia uprawnień oraz naruszenia zaufania jaką powiernik lub osoba wyznaczona ponosi wobec fundacji.

4.2.2. nakaz uzupełnienia majątku fundacji o którym mowa w rozdz. 214 prawa upadłościowego 1986 (szkoda umyślna}

4.3. następując przypadki są wyłączone z zakresu normy 4.2.1:

4.3.1. grzywny

4.3.2. koszty obrony w przegrany postępowaniu karnym w związku z oszustwem, nieuczciwością, wyłudzeniem lub rażącym naruszeniem obowiązków przez powiernika lub członka władz

4.3.3. odpowiedzialność wobec fundacji za działanie członka władz lub powiernika, o którym to działaniu tenże wiedział lub powinien wiedzieć ze nie jest ono zgodne z interesem fundacji lub jest z tym interesem sprzeczne

4.4 Wyłączona z pkt 4.2.2 jest również odpowiedzialność wynikła z faktu, iż członek władz nie zorientował się mając taki obowiązek, iż działalność fundacji jest zagrożona niewypłacalnością i że nie było podstaw przypuszczać aby było możliwe zapobiec niewypłacalności.

4.5. Pod warunkiem że:

4.5.1. Jeśli fundacja korzysta lub przejmuje nieruchomość podlegającą innemu zarządowi, fundacja zobowiązana jest do przestrzegania jego postanowień

4.5.2. Jeśli fundacja korzysta lub przejmuje nieruchomość podlegającą jurysdykcji Komisarza ds. Organizacji Charytatywnych na Anglię i Walię, fundacja zobowiązana jest do działania w zgodzie z art. 36 i 37 Ustawy o Organizacjach Charytatywnych 1993 wraz z późniejszymi zmianami.

5 ZARZĄD MAJĄTKIEM, PODZIAŁ PRZYCHODÓW

5.1. Przychody oraz majątek fundacji powinny być spożytkowane wyłącznie w celach statutowych fundacji. Z wyjątkiem okoliczności o których mowa w Art 6 żadne wynagrodzenie lub korzyść nie może być wypłacone członkowi władz lub powiernikowi i żaden z powyższych nie może być nominowany na płatne stanowisko w fundacji ani też otrzymywać żadnej korzyści majątkowej z fundacji.

5.2. Fundacja zawsze może dokonywać płatności jeżeli wynika ona z dobrej wiary

5.2.1. za usługi na rzecz fundacji wykonane przez jej członka, członka władz jeżeli nie są oni powiernikami, poza warunkiem iż ich wysokość jest uzasadniona.

5.2.2. za wydatki poniesione przez członka władz, powiernika z własnej kieszeni na rzecz fundacji.

5.2.3. z zastrzeżeniami o których mowa w pkt. 4.3.1 i 4.3.4, wpłat na składki ubezpieczeniowe za działalność członków władz i powierników.

6 POSTĘPOWANIE Z POWIERNIKAMI

6.1. Żaden powiernik nie może nabywać od fundacji lub sprzedawać jej żadnych rzeczy, ani być przez fundację zatrudnionym i otrzymywać wynagrodzenie lub jakiegokolwiek inne korzyści za wyjątkiem przypadków na które zezwala pkt 6.2, z zachowaniem procedur przewidzianych pkt 6.3. W wyjątkowych przypadkach komisja może udzielić pisemnej zgody na odstępstwo od tej reguły.

6.2. Dopuszczalne płatności na rzecz powierników to:

- 6.2.1. korzystanie z działań fundacji tak jak każdy inny członek społeczności
- 6.2.2. wynagrodzenie pobierane jako pracownik lub dostawca fundacji nie zaś jako powiernik.
- 6.2.3. odsetki od pożyczek udzielonych fundacji w uzasadnionej wysokości.
- 6.2.4. czynsz za pomieszczenia udostępnione przez powiernika fundacji o ile jego wysokość jest uzasadniona.

6.3. Fundacja i jej powiernicy mogą korzystać z dopuszczalnych płatności o których mowa w poprzednim punkcie o ile:

- 6.3.1. Powiernik nie otrzymuje wynagrodzenia za wypełnianie obowiązków wynikających z jego powiernictwa.
- 6.3.2. w każdym wypadku wynagrodzenie powiernika nie może przekraczać ogólnie przyjętych stawek biorąc pod uwagę wszystkie okoliczności.
- 6.3.3. Powiernik nie uczestniczy w części posiedzenia dotyczącej jego wynagrodzenia i nie bierze udziału w głosowaniu nad nim.
- 6.3.4. Inni powiernicy postanowią, że bardziej korzystnym jest powierzenie zadania lub zatrudnienie powiernika niż zatrudnienie kogoś kto nie jest powiernikiem oraz większość powierników nie pobiera wynagrodzenia za jakąkolwiek działalność.
- 6.3.5. Uzasadnienie ich decyzji powinno być zapisane w protokole posiedzenia.

6.4. Jako zatrudnienie i wynagrodzenie uważa się każdą sytuację gdy powiernik jest zaangażowany w fundację jako powiernik, partner, konsultant, pracownik, udziałowiec, chyba że akcje fundacji są notowane na giełdzie papierów wartościowych i powiernik posiada mniej niż 1% akcji.

7 ZMIANY

7.1. Wszelkie zmiany, dodatki, poprawki statutu wymagają specjalnej uchwały na walnym zgromadzeniu. Wszelkie zmiany pkt. 3, 5, 6, 10 wymagają uprzedniej pisemnej zgody komisarza ds Fundacji i Organizacji Charytatywnych. Nie wolno wprowadzać żadnych zmian, które pozbawią fundację cech organizacji charytatywnej.

8 OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI

Odpowiedzialność członków fundacji jest ograniczona

9 GWARANCJA

Jeżeli fundacja ulegnie likwidacji w czasie trwania członkostwa osoby, lub w ciągu jednego roku od chwili ustania członkostwa , osoba ta jest zobowiązana do wpłaty sumy (nie przekraczającej £1) na pokrycie:

9.1. zobowiązań zaciągniętych w czasie, gdy ta osoba pozostawała członkiem, oraz kosztów postępowania upadłościowego

9.2. ustalonych proporcjonalnie zobowiązań członków w stosunku do fundacji wynikających z zadłużenia.

10 LIKWIDACJA

Majątek pozostały po likwidacji fundacji i po pokryciu wszelkich zobowiązań nie podlega podziałowi pomiędzy członków fundacji. Zamiast tego zostanie on przekazany innym fundacją o podobnych celach statutowych , których statuty gwarantują ochronę majątku tychże fundacji przynajmniej w takim zakresie w jakim przewiduje ją ten statut w punkcie 5.

Fundacja ta zostanie wyznaczona przez członków w momencie lub bezpośrednio przed ogłoszeniem upadłości, w przeciwnym wypadku pozostały majątek zostanie przekazany na inne cele charytatywne. Fakt ten musi być zatwierdzony przez Komisję ds. organizacji charytatywnych.

